

# 4ÈME/3ÈME

## ENSEIGNEMENT AGRICOLE PAR ALTERNANCE



## LA MFR - CFA DE PONTONX-SUR-L'ADOUR

*Association loi 1901 créée en 1954*

La MFR de Pontonx-sur-l'Adour est un établissement d'enseignement professionnel par alternance sous contrat avec le Ministère de l'Agriculture. Elle est devenue CFA en 2019 pour pouvoir effectuer de l'apprentissage.

Elle fait partie de l'Union Nationale des Maisons Familiales Rurales qui regroupe aujourd'hui environ 450 établissements en France.

Ses caractéristiques principales :

- l'alternance : pédagogie qui permet d'allier école et milieux professionnels Association loi 1901 qui
- intègre les parents et professionnels dans la gestion de l'établissement

### NOS FORMATIONS :

- 4ème-3ème de l'Enseignement Agricole
- BAC PRO SAPAT (Services aux personnes et aux territoires)
- BAC PRO MCV (Métiers du commerce et de la vente) option AGECE
- BAC PRO CIEL (Cybersécurité, Informatique et réseaux, Electronique)
- BTS MCO (Management Commercial Opérationnel)
- Titre Pro MUM (Management d'Unité Marchande)
- Titre Pro NTC (Négociateur Technico-Commercial)
- Titre Pro Responsable d'Etablissement Marchand - spécialité Marketing Digital
- BTS SIO (Services informatiques aux organisations option SISR)
- Titre Animateur en Gériologie

# PRÉ-REQUIS

- Etre âgé de 14 à 16 ans
- Souhaiter s'engager dans une formation en alternance combinant théorie et pratique.

# PUBLIC VISE

- Jeunes motivés à explorer divers secteurs professionnels pour affiner leur projet d'orientation.
- Jeunes curieux de découvrir des métiers variés, issus de secteurs comme les services, le commerce, l'artisanat, l'industrie ou l'environnement.
- Capables de faire preuve d'autonomie et d'organisation dans la gestion de leur emploi du temps scolaire et professionnel.
- En mesure de participer à un entretien préalable avec leur famille pour définir leur motivation et valider leur projet.



## LA VIE À LA MFR

Lors de leur période de formation les élèves peuvent être internes, demi-pensionnaires ou externes. L'internat est accessible à l'ensemble des apprenants cela permet une vie de groupe, une dispersion moindre de la scolarité, un suivi plus individualisé et des activités d'ouvertures telles que débats, conférences, activités artistiques, etc... L'internat est constitué de chambres de 4 à 6, les repas sont pris au self-service de l'école. La semaine commence le lundi matin à 9 h et se termine le vendredi à 16h30, les autres jours les cours commencent à 8h30 et finissent à 17h30. Les élèves disposent d'un foyer, et d'une salle informatique avec du matériel moderne et performant. Diverses activités d'ouverture sont proposées tout au long de l'année : Centre Culturel de Dax, projet technique de voyage, correspondance, visites d'études, etc...



## LES OBJECTIFS DE LA 4ÈME/3ÈME

Les classes de 4ème et 3ème E.A proposées par la M.F.R. de Pontonx ont 2 objectifs principaux :

- La découverte de milieux professionnels variés pour favoriser l'orientation après la 3ème,
- La préparation du Diplôme National du Brevet (DNB) professionnel



Après la 3ème, l'élève peut choisir de continuer à la MFR en BAC PRO SAPAT (Services aux Personnes et aux Territoires), en BAC PRO Métiers du commerce et de la vente, en BAC PRO CIEL ou s'orienter vers une autre filière.

## LES DIFFERENTS STAGES

- 3 à 4 stages dans l'année
- de 5 à 7 semaines chacun
- Les stages se déroulent sous statut scolaire
- Les secteurs sont diversifiés



“

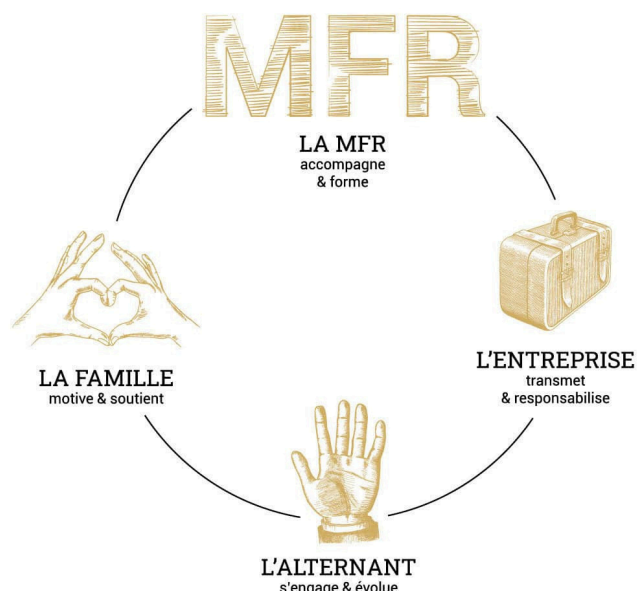
*L'alternance, un métier,  
votre avenir !*

## MÉTHODE UTILISÉE : L'ALTERNANCE

La formation se déroule selon un rythme d'alternance de 15 jours à l'école et 15 jours en entreprise ou 8 jours à l'école et 15 jours en entreprise.



A chaque trimestre, il faut un lieu de stage différent pour permettre d'avoir différentes expériences professionnelles afin d'amener chaque jeune à construire son projet personnel et professionnel.



En **4ème E.A**, du fait de la jeunesse des élèves, les lieux de stage choisis restent des petites structures locales et/ou familiales afin de faciliter l'intégration des jeunes.

Les 3 stages sont laissés au libre choix de l'élève, sauf dans des structures proposant des produits interdits aux mineurs (bureau de tabac, restaurant/bar ayant une licence IV).

En **3ème E.A**, l'accent est mis sur les activités professionnelles afin de favoriser l'orientation après la 3ème.

En 3ème, les 3 stages sont laissés au libre choix de l'élève, sauf dans des structures proposant des produits interdits aux mineurs (bureau de tabac, restaurant/bar ayant une licence IV).

Le 4ème stage est quand à lui à effectuer soit dans le service à la personne, soit en commerce.

## LES ELEMENTS DU PROGRAMME



Une formation générale :

- Français
- Histoire/Géographie/Education Morale et Civique
- Mathématiques
- Langue vivante
- Sciences Physique
- E.P.S

Une formation professionnelle :

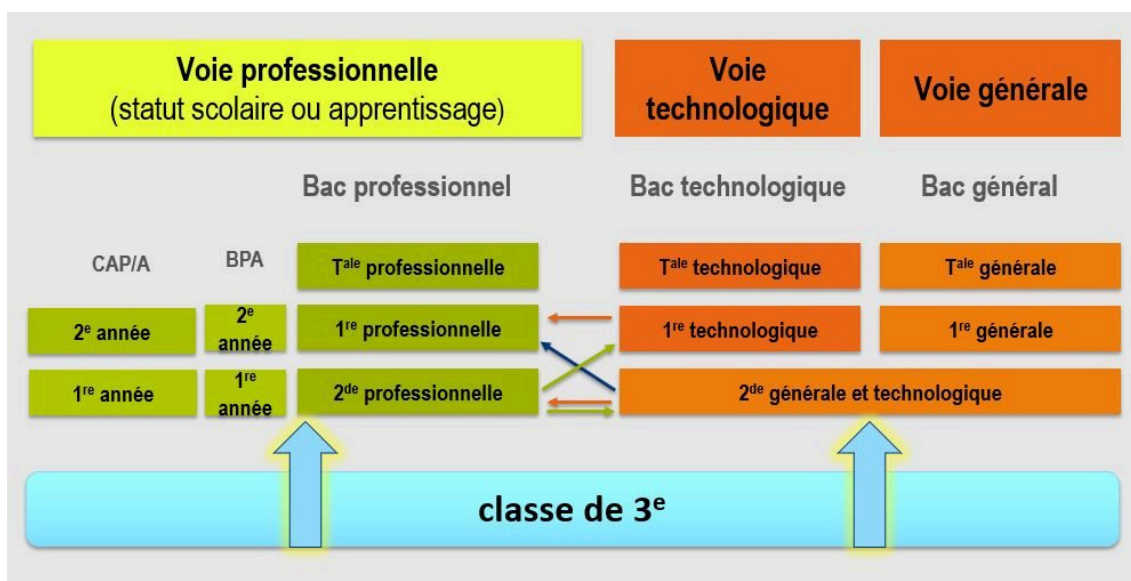
- Biologie
- Technologie
- Education socio-culturelle

Les activités professionnelles réalisées pendant les stages sont le support de la formation générale et professionnelle.

## FILIÈRES ET DÉBOUCHÉS



L'ensemble de la pédagogie : stages, internat, petits groupes, activités d'ouverture, formation; permet à l'élève de prendre confiance, et de déterminer son orientation professionnelle à l'issue de la 3ème. Si, à l'issue de la formation 4ème-3ème, l'orientation sanitaire et sociale, commerciale, numérique est confirmée, il a la possibilité de poursuivre à la MFR en Bac Pro SAPAT "Services Aux Personnes et Aux Territoires", en Bac Pro Commerce ou en Bac Pro Systèmes Numériques.



Le taux de réussite au DNB est de 87.5% en 2024/2025.





# CONTACTEZ-NOUS !

*Notre réussite,  
c'est avant tout la  
réussite des jeunes !*

Pour tout renseignement complémentaire

## Le formateur référent

4ème/3ème EA  
05 58 57 20 42  
mfr.pontonx@mfr.asso.fr

## La direction

Alain DELMAS  
05 58 57 20 42  
mfr.pontonx@mfr.asso.fr

## Le référent handicap

Dorine LEBRETON  
05 58 57 20 42  
dorine.lebreton@mfr.asso.fr



## PROCEDURE DE RECRUTEMENT

- 1 Prendre rendez-vous à la MFR pour une explication détaillée de la formation, des modalités de stage, et une visite des locaux. Possibilité d'envisager un mini stage à partir de Février.
- 2 Remise d'un dossier de candidature et d'une fiche de pré-inscription.
- 3 Renvoyer le dossier de pré-inscription (fiche jointe) avec les pièces demandées - Délai de réponse : 1 semaine
- 4 Etude du dossier et confirmation écrite de l'admission
- 5 Nous acceptons des candidatures toute l'année

## NOUS LOCALISER



Notre établissement est labellisé Qualiopi depuis 2020.



FORMATION EN  
ALTERNANCE

INTERNAT, EXTERNAT  
OU DEMI-PENSION

*De la 4ème  
aux études  
supérieures*

ECOLE ASSOCIATIVE  
À TAILLE HUMAINE

SOUS CONTRAT  
AVEC L'ETAT

CFA  
**MFR**  
CULTIVONS LES RÉUSSITES  
*Pontonx-Sur-l'Adour*



MFR de Pontonx-Sur-l'Adour

05 58 57 20 42 ▪ mfr.pontonx@mfr.asso.fr ▪ www.mfr-pontonx.com

# PRE-INSCRIPTION

4ÈME EA

3ÈME EA

INTERNE

DEMI-PENSIONNAIRE

EXTERNE

## INFORMATIONS PERSONNELLES ELEVE

INE : \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_

Prénom(s) : \_\_\_\_\_



Nationalité : \_\_\_\_\_ Pays : \_\_\_\_\_ Sexe : ☐ Homme ☐ Femme

Adresse : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Date et lieu de naissance : \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_



Lien de parenté : ☐ Autre ☐ élève lui-même ☐ Père et Mère ☐ Père ☐ Mère


 de portable : \_\_\_\_\_  mail : \_\_\_\_\_

## RENSEIGNEMENTS RESPONSABLES LEGAUX (OBLIGATOIRE)

Nom et prénom du père : \_\_\_\_\_



Profession du père : \_\_\_\_\_ Catégorie d'emploi : \_\_\_\_\_


 du travail : \_\_\_\_\_  de portable : \_\_\_\_\_

 mail : \_\_\_\_\_

Nom et prénom de la mère : \_\_\_\_\_

Profession de la mère : \_\_\_\_\_ Catégorie d'emploi : \_\_\_\_\_

 du travail : \_\_\_\_\_  de portable : \_\_\_\_\_

 mail : \_\_\_\_\_

Situation familiale (concubinage, pacse, célibataire, mariée, séparée, divorcée, veuf autre) : \_\_\_\_\_

Nombre d'enfants de la famille : \_\_\_\_\_ Nombre d'enfants à charge : \_\_\_\_\_

Nom/Prénom des enfants					
Date de naissance					

## SCOLARITE N-1 ET N-2

	Classe Fréquentée	Etablissement Scolaire
2025-2026		
2024-2025		

## SI SITUATION DE HANDICAP, REMPLIR LA PARTIE CI-DESSOUS :

RQTH ou autre situation :

Nature du handicap :

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Déficience motrice     | <input type="checkbox"/> T.S.A              |
| <input type="checkbox"/> Déficience visuelle    | <input type="checkbox"/> Handicap psychique |
| <input type="checkbox"/> Déficience auditive    | <input type="checkbox"/> Poly-handicap      |
| <input type="checkbox"/> Déficience invalidante | <input type="checkbox"/> Autre              |

Coordonnées du Référent Handicap :

Dorine LEBRETON

☎ 05.58.57.20.42

✉ [dorine.lebreton@mfr.asso.fr](mailto:dorine.lebreton@mfr.asso.fr)

Transports adaptés :

- ☐ OUI Si oui, quel type :
- ☐ NON ☐ Transport en commun

Dispositif(s) d'aide au parcours de l'élève :

- ☐ PPS : Projet Personnalisé de Scolarisation
- ☐ PAI : Projet d'Accueil Individualisé
- ☐ PAP : Plan d'Accompagnement Personnalisé
- ☐ PPRE : Programme Personnalisé de Réussite Educative
- ☐ PIA/PPA : Projet Individualisé d'Accompagnement

Pour la formation :

- ☐ 1/3 temps
- ☐ Moyens Humains
- ☐ Matériel Spécifique

Pour les examens :

- ☐ 1/3 temps
- ☐ Moyens Humains
- ☐ Matériel Spécifique

## PIÈCES A JOINDRE AU DOSSIER DE PRE-INSCRIPTION

- ☐ Les bulletins de notes des 2 dernières années
- ☐ Photocopie de la JDC (pour les + de 17 ans)
- ☐ 1 certificat de scolarité de l'année en cours
- ☐ Copie du livret de famille complet et de la carte d'identité
- ☐ 2 photos d'identité
- ☐ 2 timbres au tarif en vigueur
- ☐ Un chèque de 25€ pour les frais de dossier libellé à l'ordre de la MFR

